

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12 «РОДНИЧОК»

356721, Ставропольский край, Апанаенковский район, с. Дивное ул. О. Кошевого, 180
т. 5-16-30; 4-67-22 Эл. Почта: Kgart12ap@yandex.ru

Приказ

02.09.2019 г.

№ 28

**«Об организации пропуска автотранспорта на территорию
МКДОУ Детский сад №12 «Родничок» в 2019-2020 учебном году»**

В целях обеспечения безопасности и недопущения гибели воспитанников, педагогов обслуживающего персонала учреждения и на основании положения «О пропускном режиме в МКДОУ «Детский сад №12 «Родничок».

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию пропуска автотранспорта на территорию ДОУ завхоза – Гармаш Л.Д.

2. Завхозу:

- ворота держать в закрытом виде;
- запретить парковку и въезд частных автомашин на территории ДОУ, а также парковку при въезде на территорию учреждения. Во избежание отказа от выполнения данных требований со стороны автовладельцев, педагогам всех возрастных групп и завхозу систематически вести разъяснительную работу среди родителей воспитанников (законных представителей) о недопустимости парковки и въезда на территорию ДОУ;
- ключи от ворот находятся у сторожа (вахтера) или дежурного администратора.

3. Сторожу:

- после сообщения водителя о прибытии к территории ДОУ, открывать и закрывать ворота после въезда автомашины и осуществлять то же самое после разгрузки – погрузки и выезда автомашины с территории ДОУ
- в специальном журнале вести ежедневный учет допущенных на территорию ДОУ автомобилей с указанием принадлежности, марки, типа автомобиля, государственного номера и ФИО водителя.

4. Ответственным лицам строго контролировать соблюдение водителями и грузчиками правил дорожного движения, скоростного режима, мер безопасности при разгрузке, погрузке и других совершаемых действиях.

5. Осуществлять сопровождение выезда автомашин централизованных перевозок и поставщиков услуг;

6.Завхозу:

- установить порядок допуска на территорию ДООУ пожарных машин, автотранспорта аварийных бригад, машины скорой помощи;
- обеспечить беспрепятственный проезд на территорию ДООУ;
- осуществить обязательную проверку документов лиц, находящихся в специализированном автотранспорте;
- осуществить проверку путевых листов, нарядов-допусков, других документов, подтверждающих цель проезда на территорию ДООУ;
- осуществить сопровождение выезда с территории ДООУ специализированного автотранспорта.

7. Ответственность за выполнение приказа возложить на завхоза Гармаш Л.Д.

. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДООУ №12 «Родничок»

Рябоконе Е.П.

С приказом ознакомлены:

Гармаш Л.Д.

Бычик В.В.

Захаров С.А.

